

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества» г. Оренбурга

Согласовано
НМС МБУДО ЦДТ
г. Оренбурга
протокол № 100
от 05.09.2017 г.

Принято
Педсовет МБУДО
ЦДТ г. Оренбурга
протокол № 1 от
06.09.2017 г.

Утверждаю
Директор МБУДО ЦДТ
В.Н.Каратаева



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой в МБУДО ЦДТ г.Оренбурга

Исполнитель: Тишкова А.А.,
заместитель директора по НМР

Оренбург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано с учетом пункта 4, 5 статьи 12, п 3 части 1 статьи 34, п. 1, 2, 3 статьи 13 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в РФ», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении рекомендаций»), Устава МБУДО «Центр детского творчества» г. Оренбурга (далее ЦДТ), Лицензии на образовательную деятельность №1682.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности Центра по разработке, утверждению и реализации всех типов дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в Центре. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рабочих программ к ним.

1.3. **Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее Программа)**- нормативный документ, определяющий объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия реализации Программы, реализуемой на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.4. В МБУДО ЦДТ г.Оренбурга могут реализовываться по типу: авторские, модифицированные программы, адаптивные, экспериментальные; по форме: комплексные, модульные, интегрированные, сквозные, по сроку реализации – краткосрочные (до 1 года) , среднесрочные – от 1-го года до 3-х лет, долгосрочные от 3-х лет и более (до 10 лет).

1.4.1. **Авторская Программа** - это документ, определяющий содержание дополнительного образования детей по одному из направлений дополнительного образования, имеющий авторскую концепцию построения образовательного процесса и (или) содержания образовательной программы. Авторская Программа разрабатывается одним или группой авторов. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период ее апробации и соответствующая процедура утверждения и признания ее авторской.

1.4.2. **Экспериментальная общеобразовательная общеразвивающая программа** – программа, проходящая период апробации, нацеленная на изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; в случае выявления новизны предложений

автора экспериментальная программа может претендовать на статус авторской;

1.4.3. Модифицированная Программа - программа дополнительного образования детей, созданная на основе одной или нескольких апробированных программ (в том числе типовой), реализуемых в системе дополнительного образования, адаптированная под условия учреждения, особенности адресата программы с внесением корректив в содержание, организацию и технологию реализации.

1.4.4. Примерная (типовая) программа, рекомендованная государственным органом управления образованием в качестве примерной по той или иной образовательной области или направлению деятельности, определяющая базовый минимум компетенций по конкретному направлению деятельности, является основой для разработки модифицированной программы.

1.4.5. Адаптивная общеобразовательная общеразвивающая программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.5. Программы ЦДТ разрабатываются педагогами с учетом социального и государственного запроса на реализацию данной образовательной услуги, требованиями современной педагогической науки, уровня реализации, наличия материально-технических условий и соблюдения санитарно-эпидемиологических требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений дополнительного образования детей (СанПин 2.4.4.3172 -14).

1.6. ЦДТ имеет право, при наличии необходимых условий, реализовать Программы **следующей направленности:**

- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая.

1.7. Содержание Программ должно быть ориентировано на

- формирование и развитие творческих и специальных (музыкальных, хореографических, художественных, интеллектуальных, спортивных и др.) способностей учащихся;
- духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание учащихся;
- развитие коммуникативных, социально - значимых, личностных качеств учащихся;
- развитие и поддержку талантливых учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся.

1.8. Порядок реализации Программ ЦДТ обеспечивает реализацию права родителей/ законных представителей учащихся на информирование об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг, права на гарантию качества получаемых услуг.

1.9. Содержание и сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются и утверждаются МБУДО ЦДТ г.Оренбурга (Закон № 273-ФЗ гл. 2, ст. 12, п. 5; гл. 10, ст. 75, п. 4), прописываются в пояснительной записке, указываются на титульном листе Программы.

1.10. При реализации Программ может применяться сетевая, дистанционная, модульная, групповая и индивидуальная форма организации образовательной деятельности учащихся (ФЗ -№27№3, гл. 2, ст. 13, п. 1; п.3; гл. 2, ст. 15);

1.11. Независимо от общего срока реализации в каждой Программе расчет аудиторных часов идет на 36 учебных недель, в каникулярное время (летний период) Программа реализуется во внеаудиторном режиме.

1.12. Программы реализуются на нескольких уровнях сложности: стартовом, базовом, продвинутом. Программа может вариативно, в зависимости от возраста обучающихся, предлагаемого содержания, реализовываться на 1-м (стартовый уровень), 2-х (стартовом и базовом) или 3-х уровнях (стартовом, базовом и продвинутом) уровнях. Каждый из уровней (стартовый, базовый, продвинутый) может реализовываться на 2-х уровнях сложности (базовый, повышенный).

1.13. Программа должна отвечать требованиям технологичности, вариативности, адаптивности к реальной образовательной практике. Заявленные параметры должны быть представлены в содержании программы.

1.14. Процедура промежуточной аттестации учащихся обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным локальным актом учреждения - Положением о формах, периодичности и порядке текущего контр успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.15. Реализация дополнительной общеразвивающей программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, фондам фонотеки, аудио- и видеозаписей, сети Интернет и другим источникам, определенным в разделе методическое обеспечение дополнительной общеразвивающей программы.

1.16. Ответственность за полноту реализации Программы возлагается на педагога, реализующего данную программу и лицо, ответственное за контроль учебно-воспитательного процесса на всех его ступенях его реализации (заведующий отделом, заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

2. Структура Программы

2.1. Структура программы выстроена в соответствии с требованиями методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении рекомендаций»).

2.2. Программа включает в себя следующие структурные компоненты:

1. **Титульный лист;**

2. **Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;**

3. **Комплекс организационно-педагогических условий;**

4. **Список литературы;**

5. **Приложение к программе.**

2.3. На титульном листе рекомендуется указывать (Приложение 1):

-наименование образовательного учреждения и вышестоящего органа;

-маркеры допуска (номер протокола и дата согласования научно-методическим советом учреждения, номер приказа директора об утверждении программы);

-название программы;

-возраст детей, на которых рассчитана программа;

-срок реализации программы;

-ФИО, должность автора (ов) программы;

-название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;

-год разработки программы.

2.4. **Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает в себя:**

- **пояснительную записку**, описывающую направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, ее актуальность, педагогическую целесообразность ее реализации, описание отличительных особенностей от других программ подобной направленности, описание адресата программы с учетом тех возрастных особенностей, которые определяют успешность освоения программы (и особенностей описания реальных обучающихся по программам), указание объема программы, форм обучения (с обоснованием), видов занятий по программе, срока освоения программы, режима занятий;

- **описание целей и задач** Программы.

Цель Программы должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.

Задачи могут быть описаны вариативно:

1-й вариант: обучающие, развивающие, воспитательные;

2 -й вариант: задачи в области развития личностной сферы учащегося, в области развития метапредметных умений, в области предметных знаний и умений).

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

- **содержание Программы:** описание учебного плана, с указанием на аудиторную и внеаудиторную нагрузку, форм контроля по разделам, описание разделов Программы (цель, задачи, теоретический материал, практические умения), учебно-тематические планы на каждый год обучения (перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий), описание содержания учебно-тематического плана (с разбивкой на теорию, практику и формы контроля). В учебно-тематическом плане необходимо предусмотреть часы на вводное и итоговое занятие, концертную, выставочную или соревновательную деятельность;

- **планируемые результаты** (в виде личностных, предметных, метапредметных результатов, представленных по годам или уровням обучения. Планируемые результаты подразделяются на **личностные** (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация), **метапредметные** (регулятивные (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция); познавательные (общеучебные, логические действия, а также действия постановки и решения проблем); коммуникативные (планирование сотрудничества, взаимодействие в групповой и коллективной работе, контроль, коррекция, оценка действий партнера, достаточно полное и точное выражение своих мыслей в соответствии с задачами и условиями коммуникации), предметные (знания, умения, навыки).

2.5. Помимо закрепленных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ. Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении рекомендаций» требования, Программы ЦДТ содержат:

- обоснование педагогической целесообразности реализации Программы (ч.1);
- описание классификационных характеристик Программы (ч.1);
- описание концептуальных основ реализации Программы (может быть размещено в ч.1 или ч.2, в методических материалах);
- **учебный план**, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст.2, п. 22; ст. 47, п. 5). В учебном плане представлено описание внеаудиторных часов, вариативной части Программы и разбивка по уровню реализации (стартовый, базовый и продвинутый);
- **внеаудиторная** (самостоятельная) работа учащихся включается в учебно-тематический план дополнительной общеразвивающей программы и может

быть представлена в виде индивидуальной, подгрупповой работы или с переменным составом учащихся в форме участия в конкурсе, выставочной деятельности, туристических походов, разработке проекта, репетиций.

- в содержании программы отражаются задания вариативного характера и повышенного уровня;

-планируемые результаты Программы могут быть разделены на базовый уровень усвоения и повышенный.

2.6. Комплекс организационно-педагогических условий включает в себя:

- **календарный учебный график** (в зависимости от объема программы, ее структуры (модули), количества педагогов, работающих по программе, календарный учебный график может быть представлен как в самой программе, так и в рабочей программе педагога. (Приложение 2.). Календарный учебный график, помимо определяемых методическими рекомендациями параметров, дополнен графами: цель и задачи занятия, планируемые результаты занятия.

В случае, если занятия в связи с особенностями расписания или профиля деятельности (туризм, футбол и др.) проходят на разных учебных базах, календарный учебный график дополняется графой «база реализации учебных занятий»;

- **условия реализации программы** (материально-технические, информационные и кадровые);

- **формы аттестации/контроля** (формы отслеживания, фиксации и предъявления образовательных результатов);

- **оценочные материалы** (должны содержать не только перечень оценочных средств, но и описание их целевого назначения, сроков проведения и ответственных лиц). (Приложение 3);

-**методические материалы** (описание особенностей реализации содержания Программы, форм занятий, структуры занятия, особенностей организации образовательной деятельности, набора учащихся, перевода на следующую ступень обучения, приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, методического обеспечения Программы, форм подведения итогов). Методические материалы могут быть представлены в табличном виде, но с обязательным описанием (Приложение 2.2.).

2.7. Список литературы (может быть представлен вариативно, как список нормативной литературы, список литературы для педагога, для учащихся или учащихся и их родителей, а также как списки основной и дополнительной литературы) (Приложение 4)

2.8 Приложение является обязательным компонентом Программы, включает в себя описание диагностического инструментария, используемого для оценки эффективности программы, примеры заданий/ упражнений, образцы детских работ, методические советы по содержанию Программы, конспекты занятий и др.

3. Разработка, согласование и утверждение Программы

3.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно в соответствии с требованиями данного Положения.

3.2. Разработчик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы самостоятельно определяет:

- цель, задачи, ведущую педагогическую идею дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; актуальность и отличительные признаки данной программы от других программ дополнительного образования;

- образовательную область и содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия;

- состав обучающихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.);

- приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, требования к помещению, оборудованию и материалам; возможности использования информационно-коммуникационных технологий;

- ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

3.3. Автор-разработчик программы несет личную ответственность за соответствие содержания, форм и методов реализации программы нормативным требованиям системы дополнительного образования

3.4. В процессе разработки Программы педагог получает консультативную помощь методиста по всем организационным и содержательным вопросам разработки Программы.

3.5 Программа проходит следующие этапы согласования:

3.5.1. Рассмотрение на заседании методического объединения педагогов с принятием решения о доработке или предоставлении на рассмотрение экспертной группы научно-методического Совета. Методическое объединение педагогов особое внимание уделяет рассмотрению содержательных основ программы, соответствию ее структуре, корректировке фактических ошибок;

3.5.2. Рассмотрение экспертной группой, принятие решения о доработке или одобрение к рассмотрению на заседании научно-методического Совета ЦДТ;

3.5.3. Согласование (одобрение к реализации) научно-методическим советом ЦДТ.

3.5.4. Утверждение, в соответствии с Уставом ЦДТ, приказом директора. Педагогическим советом ЦДТ Программа принимается общим списком (каталог) Программ, реализуемых в данном учебном году.

3.5.5. Утверждение Программы должно пройти до начала срока ее реализации в аудиторном режиме, т.е. до даты, установленной годовым

календарным учебным графиком учреждения, заверенным подписью директора учреждения.

3.6. Корректировка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в течение учебного года. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с научно-методическим советом ЦДТ и внесены в Программу в конце учебного года. После корректировки программа проходит повторно процедуру утверждения.

3.7. Программы разрабатываются на срок реализации от 1 года до 7- 10 лет, в зависимости от времени поступления детей, выбора учащимися уровня содержания программы и форм обучения.

3.8. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа проходит обязательную внутреннюю экспертизу в соответствии с планом ее проведения, утвержденным научно-методическим советом.

В случае запроса педагога на экспертизу, участия педагога в конкурсе, расхождении в оценке Программы проводится внешняя экспертиза, для которой приглашаются специалисты в области методической работы, научные работники специализированных (в соответствии с профилем программы) образовательных учреждений.

4. Требования к условиям реализации Программы

4.1. Педагоги Центра ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающей программы размещаются на сайте учреждения. Печатные и электронные версии программ хранятся в методическом кабинете в период работы педагога в учреждении и соответствия нормативным требованиям. Программа утрачивает свою актуальность в случае несоответствия ее содержания и структуры нормативным требованиям и документам федерального, регионального уровня и локальным актам учреждения, регламентирующим деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

4.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативным документом при организации образовательного процесса и ведения журнала учета рабочего времени педагога. Для разработки программы педагогу предоставляется месячный срок, в это период основанием для допуска к работе может выступать рабочая программа педагога.

4.4. Контроль за качеством и полнотой реализации Программы осуществляется педагогом, реализующим Программу, и лицом осуществляющим реализацию контроля по приказу директора учреждения

(заведующий отделом, заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

4.5. Текст Программы должен быть оформлен в соответствии с требованиями к текстовым документам, принятым в учреждении: тип шрифта: Times New Roman, кегль-14 (для таблиц допустим диапазон от 12-ти до 14) пт., межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля: левое-30мм, правое -10- 15 мм, красная строка – 12,5 мм, переносы в тексте не ставятся. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4.6. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок с указанием города, названия издательства, года выпуска и количества страниц.

При составлении списка литературы необходимо выделить основную и дополнительную литературу. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

Образец оформления титульного листа

**Министерство образования Оренбургской области
Управление образования администрации г. Оренбурга
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества» г. Оренбурга**

Согласовано

НМС МБУДО ЦДТ

г. Оренбурга

протокол № ... от ...09.201.. г.

Утверждаю

Директор МБУДО ЦДТ

г. Оренбурга

_____ В.Н.Каратаева

« _____ » _____

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
.....направленности
« (название программы)»**

Возраст учащихся:

Срок реализации:

Автор-составитель:

ФИО педагога

**Оренбург
201...**

Образец оформления титульного листа (2)
Министерство образования Оренбургской области
Управление образования администрации г. Оренбурга
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества» г. Оренбурга

Согласовано
НМС МБУДО ЦДТ
г. Оренбурга
протокол № ..
от ...09.201... г.

Утверждаю
Директор МБУДО ЦДТ
г. Оренбурга
(ФИО)

Согласовано
Директор МОБУ
«СОШ №.....»
(ФИО директора)

«___» _____

«___» _____

Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
.....направленности

«Эстрадный вокал»

Возраст учащихся: 7-18 лет.

Срок реализации: 7 лет.

Автор-составитель:

(ФИО), педагог дополнительного
образования МБУДО ЦДТ г.
Оренбурга

Консультант: (ФИО, должность)

Оренбург
201...

Приложение 2.

2.1. Форма календарного учебного графика

Календарный учебный график

| № | Месяц | Число | Время проведения | Кол-во часов | Название разделов и тем. | Цель, задачи | Планируемые результаты | Форма контроля |
|---|-------|-------|------------------|--------------|--------------------------|--------------|------------------------|----------------|
| | | | | | | | | |

2.2. Пример оформления методического обеспечения программы.

| Раздел программы | Тема программы | Формы занятий | Приемы, методы обучения | Образовательные технологии | Дидактический материал | Формы подведения итогов |
|------------------|----------------|---------------|-------------------------|----------------------------|------------------------|-------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Приложение 3.

Форма предоставления оценочных материалов

| № | Планируемые результаты | Диагностический инструментарий | Цель | Сроки проведения |
|----------------------------------|------------------------|--------------------------------|------|------------------|
| Личностные результаты | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Метапредметные результаты | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Предметные результаты | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Образец оформления списка литературы

Нормативно – правовые документы для педагогов

1. Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы». Распоряжение Правительства РФ от 22.11.2012г. №2148-р // Вестник образования России. – 2012. – №24. – С. 16-17.
2. Конвенция о правах ребенка // Нормативные документы. – 2010. – №3. – С. 15-30..
3. Концепция духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России // Бюллетень. Региональный опыт развития воспитания и дополнительного образования детей и молодежи. – 2009. – №6. – С. 26-32
4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов: утв. Президентом РФ от 30.04.2012г. // Вестник образования России. – 2012. – №10. – С. 29-34.
5. Концепция развития дополнительного образования детей //Дополнительное образование и воспитание. – 2014. – №6. – С. 3-10 // Библиотечка для УДОд. – 2014. – №5. –119с.
- 6.

Список литературы для педагогов

1. Злобенко, М.П. Диагностика уровня развития детей дошкольного возраста/авт.-сост. Злобенко М.П., Ерофеева О.Н., Морозова И.В., Мишуткина Э.П. – Волгоград: Учитель,2011. - 110с.
2. Лисина, М.И. Развитие познавательной активности детей в ходе общения со взрослыми и сверстниками // Вопросы психологии. - 1982. - №
3. Особенности психического развития детей 6-7-летнего возраста /под ред. Д.Б.Эльконина, А.Л. Венгера. – М.,1988, - С.25-36.
4. Психолого-педагогическая готовность ребёнка к школе / Н.В. Нижегородцева, В.Д. Шадриков. – М.: Владос, 2001. – 256 с.

Internet-ресурсы

<http://games-for-kids.ru/attention/attention.php>

http://deti-knigi.ru/category/kn_katalog/kn_razviv/razviv_podgotovka/

http://pochemu4ka.ru/index/ja_gotovljus_k_shkole_zadanija_dlja_doshkolnikov/0-655