

Принято решением  
Управляющего Совета  
Протокол № 1 от 30.08.2013г.  
Утверждено на заседании  
Управляющего Совета  
Протокол № 5 от 30.08.2013 г.

Согласовано с ПК  
Председателем ПК

Котукова А.Д.

«Утверждаю»  
Директор школы

Кравченко Л.В.

Протокол № 2 от 01.09.2013 г.



# Положение о порядке организации внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ Бобровская СОШ №1

( с изменениями в названии ОО с 06.02.2017 г.)

## 1. Общие положения

1.1 При разработке Положения о порядке организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ Бобровская СОШ №1 использовались следующие документы:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 № 373);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 г. № 986);
- СанПиН 2.4.2. 2821 — 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189);
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2011 г.);
- Письмо Министерства образования и науки РФ «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ» от 14 декабря 2015 г. № 09-3564.

1.2. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) основная образовательная программа (далее - ООП) реализуется образовательным учреждением (далее - ОУ), в т. ч. через внеурочную деятельность. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную в первую очередь на достижение обучающимися классов личностных и метапредметных результатов основного общего образования.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).

При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта по сетевому взаимодействию на договорной основе.

1.4. Внеурочная деятельность может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности. Каждый обучающийся на первой ступени имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также менять их на основании заявления родителей

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов учащихся в соответствии с ООП НОО, ООП ООО.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающихся, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия обучающихся;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактику асоциального поведения обучающихся;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;
- укрепление психического и физического здоровья обучающихся;



- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

2.4. Образовательным учреждением для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны на основании заявления родителей (законных представителей) индивидуальные планы внеурочной деятельности. Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума ОУ или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

### **3. Организация внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность в основной школе осуществляется через:

- учебный план ОУ, а именно, через часть, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т. д., проводимые в формах, отличных от урочной);
- **дополнительные образовательные программы ОУ (внутришкольная система дополнительного образования);**
- образовательные программы учреждений дополнительного образования обучающихся, а также учреждений культуры и спорта;
- деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т. д.);
- деятельность иных педагогических работников, осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

3.2. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники ОУ. Координирующая роль принадлежит зам. директора, курирующему реализацию требований ФГОС, тьютору по сопровождению внеурочной деятельности, и классному руководителю, которые взаимодействуют с другими педагогическими работниками (а также учебно-вспомогательным персоналом ОУ) с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организуют внеурочную деятельность в группе.

Деятельность преподавателей внеурочных занятий регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями, данным Положением.

3.3. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, ОУ определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов ОУ и за счёт интеграции ресурсов ОУ ресурсов дополнительного образования детей).

3.4. Финансирование внеурочной деятельности, реализуемой учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования, осуществляется за счет средств бюджета.

3.5. Внеурочная деятельность обучающихся организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, клубы, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др. Направления деятельности могут меняться.

3.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.7. Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности в клубно-кружковой форме не менее 15 чел., за исключением индивидуальных занятий

#### **4. Требования к программам внеурочной деятельности**

4.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- Результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- Содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности;
- Тематическое планирование.

4.2. На титульном листе программы внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование ОУ;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы внеурочной деятельности;
- направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу;
- возраст детей, на которых рассчитано содержание внеурочной деятельности;
- срок реализации;
- Ф. И. О., должность автора (авторов);
- Год разработки.

## 5. Учёт внеурочной деятельности

5.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией общеобразовательного учреждения по представлению педагогических работников, с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, воспитанников и утверждается Приказом директора общеобразовательного учреждения.

Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации общеобразовательного учреждения и оформляется документально.

5.2. Контроль за проведением занятий внеурочной деятельности осуществляет администрация школы по следующим направлениям:

- оценка содержания и качества
- программ внеурочной деятельности,
- организация проведения занятий
- система оценивания обучающихся.

5.3. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. п. Перечень ведения мероприятий должен быть прописан заранее.

5.4. Результаты освоения программ внеурочных занятий вносятся классными руководителями в Индивидуальный образовательный маршрут ученика, тьютором – координатором - в Базу данных на каждого обучающегося и педагога. Обучающийся заносит свои результаты в «Дневник индивидуального выбора и достижений обучающегося».

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью  
6 (шесть) лист об.

Директор школы: *Л.В.*  
Л.В. Кравченко

